

## ПРИНЯТО:

Решением педагогического совета  
школы-интерната  
Протокол № 1  
от 30.08. 2022 года

«Утверждаю»  
Директор ГКОУ РД «Карабудахкентская  
специальная (коррекционная)  
общеобразовательная школа-интернат»  
Гаджиева И.С..



# Положение о социально- педагогической службе ГКОУ РД «Карабудахкентская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа интернат»

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Социально - педагогическая служба (далее по тексту - СПС) ГКОУ РД « Карабудахкентская специальная (коррекционная) общеобразовательная школа-интернат» (далее по тексту – Учреждение) ориентирована на объединение педагогических воздействий Учреждения и окружающей среды по духовному возрождению и гуманизации важнейших факторов развития личности ребёнка с использованием воспитательного потенциала семьи, позитивного общественного окружения, культурного наследия, народных традиций. СПС направлена на организацию активного сотрудничества администрации, педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей), внешних социальных структур с целью оказания реальной, квалифицированной и всесторонней помощи обучающимся в процессах становления и развития их личности.

1.2. Основные принципы деятельности СПС:

- **Личностный подход** к ребенку, реализуемый по формуле: уважать, понимать, принимать, сострадать, помогать.
- **Оптимистическая гипотеза** — вера в ребенка, опора на положительное в нем, формирование деятельностного принципа "сделай себя личностью сам".
- **Объективность** подхода к ребенку — знание многообразных аспектов жизнедеятельности школьного коллектива и каждой личности, выработка непредвзятых рекомендаций, учет возрастных особенностей личности (индивидуальных черт, склонностей, нравственной, моральной позиции).
- **Коммуникативность** — способность к быстрому и оперативному общению и налаживанию связей и координации со всеми субъектами социального воспитания (администрации школы, педагогических работников, родителей (законных представителей), врачей, психологов, юристов, местными и федеральными властями) для быстрого нахождения средств квалифицированной помощи.
- **Неразглашение** информации о ребенке и его семье.

1.3. В своей деятельности СПС руководствуется:

- Конвенцией о правах ребенка;
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в РФ» №124-ФЗ;
- Уставом Учреждения;
- настоящим Положением;
- другими нормативно-правовыми документами, регламентирующими права детей.

1.4. Цель деятельности СПС - социализация личности ребенка в современных условиях.

## 2. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СПС

2.1. **Диагностическая функция:** изучение и оценивание реальных особенностей деятельности личности, микроколлектива, школьного коллектива в целом, неформальных объединений молодежи, в которых участвуют обучающиеся, степень и направленность влияния микросреды, особенности семьи, соседской среды, позитивные силы в микрорайоне и источники негативного влияния на детей и подростков.

2.2. **Прогностическая функция:** составление на основе наблюдений и исследований прогноза развития негативных и позитивных сторон социальной ситуации, группы, личности.

2.3. **Консультативная функция:** разработка советов и методик коррекции поведения обучающихся, педагогических работников, родителей (законных представителей).

- 2.4. **Профилактическая** функция: разработка комплекса мер по предотвращению развития негативных процессов, ослабляющих их влияние на личность, коллектив, образовательную деятельность.
- 2.5. **Защитная** функция: обеспечение мероприятий по охране и защите прав детей и подростков. Представление интересов детей в различных инстанциях (суд, прокуратура и т. д.)
- 2.6. **Опекунская** функция: организация питания, медицинского обслуживания, коррекционная работа с обучающимися, организация оздоровительного отдыха обучающихся в каникулы, опека нуждающихся в различных формах материальной, медико-педагогической помощи.
- 2.7. **Организаторская** функция: организация социально — значимой деятельности, разумного досуга детей и подростков в открытой среде. Включение семьи и общественности в воспитательный процесс. Построение демократической системы отношений детей и взрослых.

### 3. СТРУКТУРА СПС

- 3.1. Руководство и координацию деятельности СПС осуществляет социальный педагог, который подчиняется директору.
- 3.2. Органом управления СПС является Совет по профилактике правонарушений, который осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о Совете по профилактике правонарушений и годовым планом работы Учреждения.
- 3.3. Направления работы СПС:
- Социально-правовое - соблюдение прав ребенка в семье, в Учреждении, в содействии реализации правовых гарантий, эмоционального состояния и здоровья детей, профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактика детского дорожно-транспортного травматизма.
  - Социально-психологическое - создание благоприятного микроклимата в семье, Учреждении, устранение негативных воздействий в микросоциуме, затруднений во взаимоотношениях с окружающими, преодоление возникших кризисных ситуаций повышение педагогической культуры родителей (законных представителей), их психологопедагогической компетентности в семейном воспитании, выработка единых подходов к воспитанию детей. Особое место отводится работе с «трудными» обучающимися, профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.
  - Социально-экономическое - содействие в получении пособий, компенсаций, единовременных выплат, организация работы трудовой подростковой бригады, трудоустройство подростков через центр занятости, профориентация.
  - Социально-информационное - обеспечение обучающихся, их родителей (законных представителей) информацией по вопросам социальной заботы, помощи и поддержки.
- 3.4. Состав СПС:
- Школьное методическое объединение классных руководителей, воспитателей и руководителей кружков.
  - Психолого-педагогическая служба.
  - Логопедическая служба.
  - Медицинская служба.
- 3.5. Школьное методическое объединение классных руководителей, воспитателей и руководителей кружков выполняет работу в соответствии с настоящим Положением, Положением о классном руководителе, Положением об интернате, должностными обязанностями воспитателей.
- 3.6. Психолого-педагогическая служба выполняет работу в соответствии с настоящим Положением и Положением о психолого-педагогической службе.
- 3.7. Логопедическая служба выполняет работу в соответствии с настоящим Положением и Положением о логопедической службе.
- 3.8. Медицинская служба выполняет работу в соответствии с настоящим Положением и Положением о медицинской службе.
- 3.9. Ответственность за ведение документации СПС несёт социальный педагог.
- 3.10. Документация СПС хранится в кабинете социального педагога.